



Multi-accueil

« Les Galipettes »

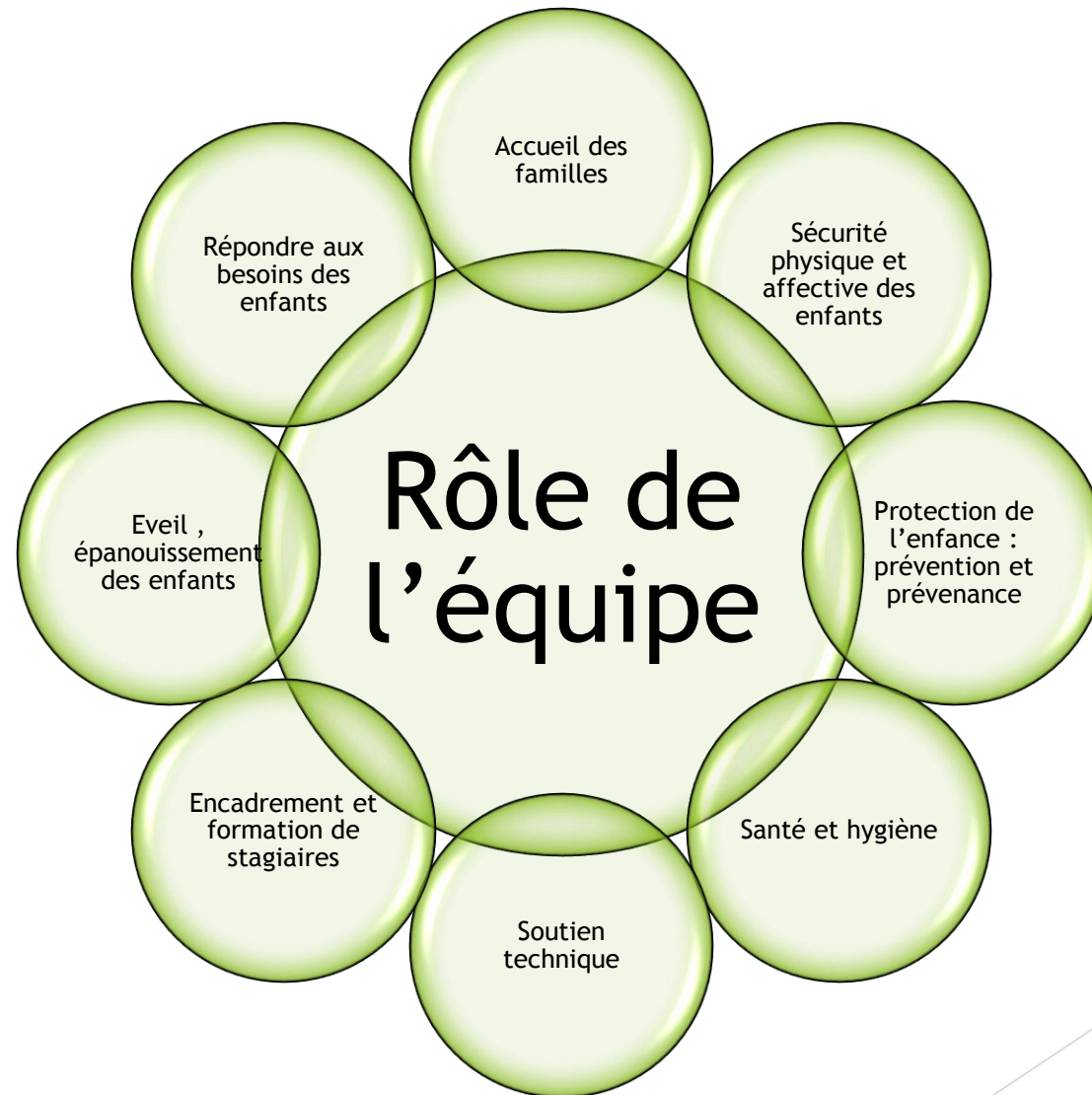
1 rue Germain Muller
67114 ESCHAU

Bilan d'activités 2016

Présentation de la structure

- ▶ Etablissement d'Accueil du Jeune Enfant (Eaje) qui répond au décret n° 2000-762 du 1^{er} Août 2000, modifié par la loi n° 2010-613 du 07 juin 2010. Il a pour mission de :
 - ❖ veiller à la santé et au bien être des enfants confiés et à leur bon développement
 - ❖ concourir à l'intégration social des enfants ayant un handicap ou atteints d'une maladie chronique (moyennant un encadrement adéquat)
 - ❖ Apporter son aide aux parents pour favoriser la conciliation de leur vie familiale et professionnelle.
- ▶ Ouverte 11 mois dans l'année soit 219 jours en 2016, du lundi au vendredi de 7h30 à 18h30.
- ▶ Agrément de 20 places (= 10% règlementaire) avec une capacité d'accueil de 48206 heures d'ouvertures.
- ▶ Ressources humaines : 7 professionnelles de la petite Enfance + 1 agent d'entretien et de restauration.

Rôle de l'équipe



Projet éducatif, feuille de route et objectifs généraux

Projet éducatif de la Commune

- Répondre aux besoins de garde des familles.
- Accompagner l'enfant, favoriser son épanouissement.
- Professionnaliser et responsabiliser les professionnels.



Feuille de route 2016 (fixée par M. le Maire et Mme AMRANI)

- Améliorer l'image par la communication auprès des élus, des services, de la population).
- Réorganiser les conditions de travail et rendre le service plus performant.
- Donner un nouvel élan.



Objectifs généraux des Galipettes

- Accueillir l'enfant et sa famille en tenant compte des différences.
- Accompagner l'enfant vers l'autonomie et la socialisation.
- Soutenir et accompagner les parents.
- Assurer une mission de prévention et de prévenance.

Cadre d'intervention stratégique et fonctionnel

Les réunions ont permis de travailler les orientations, de cadrer les objectifs tout en répondant aux besoins en perpétuelle évolution de la population.

Rencontre avec élue de référence

- Cohérence entre projets et volonté politique.
- Support technique, soutien, outils d'alerte
- Préparation réunion avec familles, Commission d'Attribution des places, échanges avec équipe.

Réunions avec Direction Générale

- Travail de fond pour l'amélioration des conditions de travail et de la qualité du service rendu.

Réunions de responsables de services

- Meilleure coordination et collaboration entre les services communaux.

Cadre opérationnel

Réunions de direction

- Concertation hebdomadaire entre directrice et adjointe

Réunions pédagogiques

- 1 fois par mois fermeture aux familles
- Transmissions d'informations, organisation de rétro planning, mises en commun des observations des enfants, bilan et analyses, intervention extérieures.

Petites réunions

- Dès que possible entre 13h et 14h
- Finalisation de projets, recherches

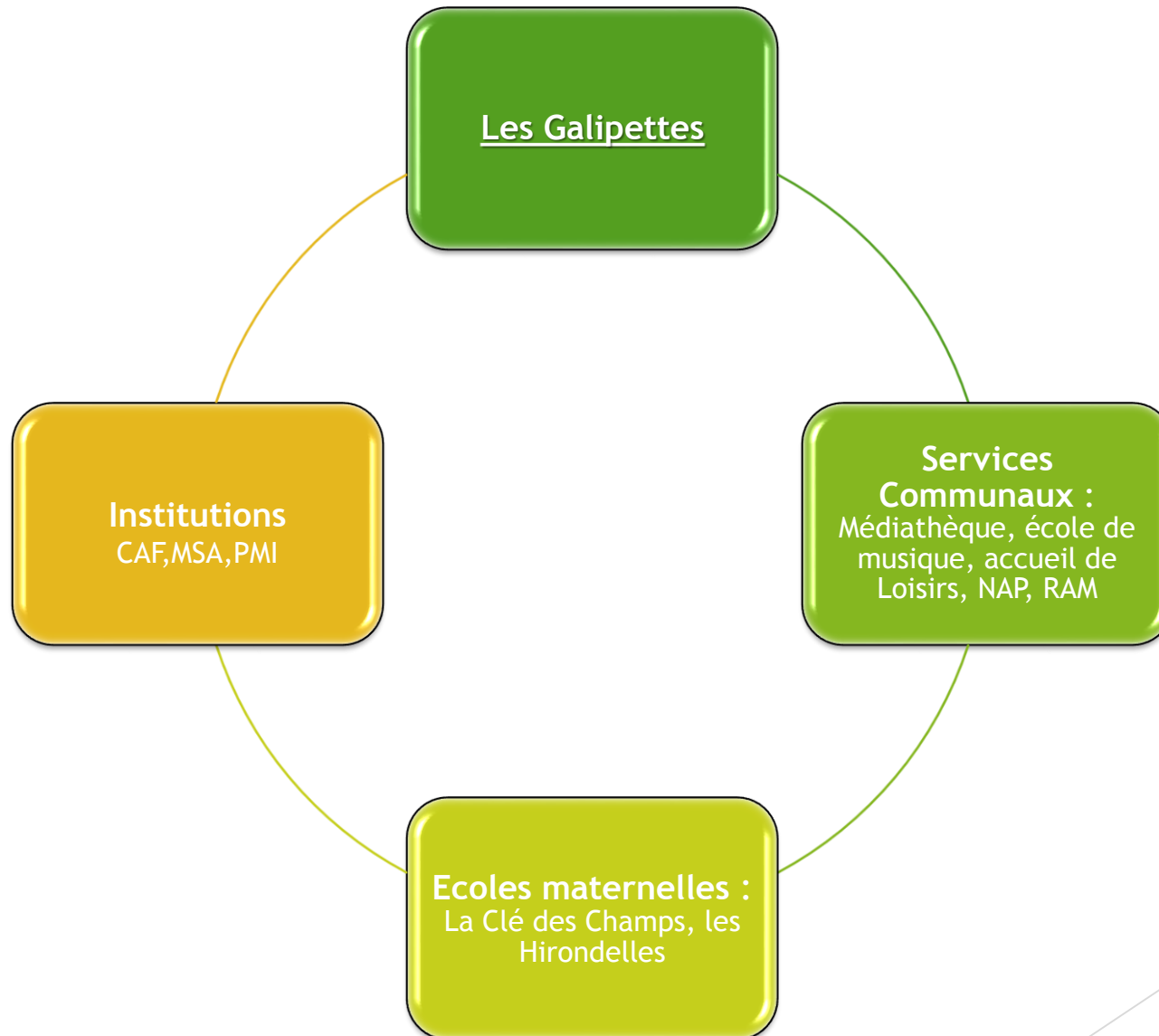
Groupes d'Analyses des Pratiques.

- Intervenant extérieur pour aide à la prise de recul.

Entretiens professionnels

- De façon individuelle avec n+1, évaluer le travail annuel et favoriser l'évolution professionnelle.

Partenariat



Une structure financée à 85%

CHARGES		PRODUITS	
60 ACHATS	29 762,00	70 PARTICIPATIONS FAMILIALES	59 650,00
61 SERVICES EXTERIEURS	2 982,00	70 CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES	168 796,00
		CAF - Prestation de service	139 653,00
		CAF - Contrat enfance / jeunesse	29 143,00
62 AUTRES SERVICES	1 795,00		
63A IMPOTS, TAXES POUR FRAIS DE PERSONNEL	7 235,00	74 SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT	52 498,00
		Etat (emplois aidés...)	
		Conseil Régional	
63B AUTRES IMPOTS ET TAXES	436,00	Conseil Départemental	
		Commune	52 498,00
64 FRAIS DE PERSONNEL	250 057,00	Subventions reçues d'entreprises	
		Autres subventions (à préciser)	
65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	0,00	75 AUTRES PRODUITS DE GESTION	2 001,00
		Ecriture Chèque déjeuner	2 001,00
66 CHARGES FINANCIERES	0,00		
67 CHARGES EXCEPTIONNELLES	0,00	76 PRODUITS FINANCIERS	0,00
68 DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS	2 998,00	77 PRODUITS EXCEPTIONNELS	9 322,00
		78 REPRISES S/ AMORTISSEMENTS	2 998,00
TOTAL	295 265,00	TOTAL	295 265,00

COUT GALIPETTES HABITANT/AN (4 829 habitants)	
Dépenses	295 265 €
Coût habitant / an	61 €
Déficit structure	52 498 €
Déficit / habitant	11 €

Capacité d'accueil (en heures)	48 260
Coût brut pour 1 heure capacité d'accueil	6 €
Perte nette pour 1 heure capacité d'accueil	1,09 €

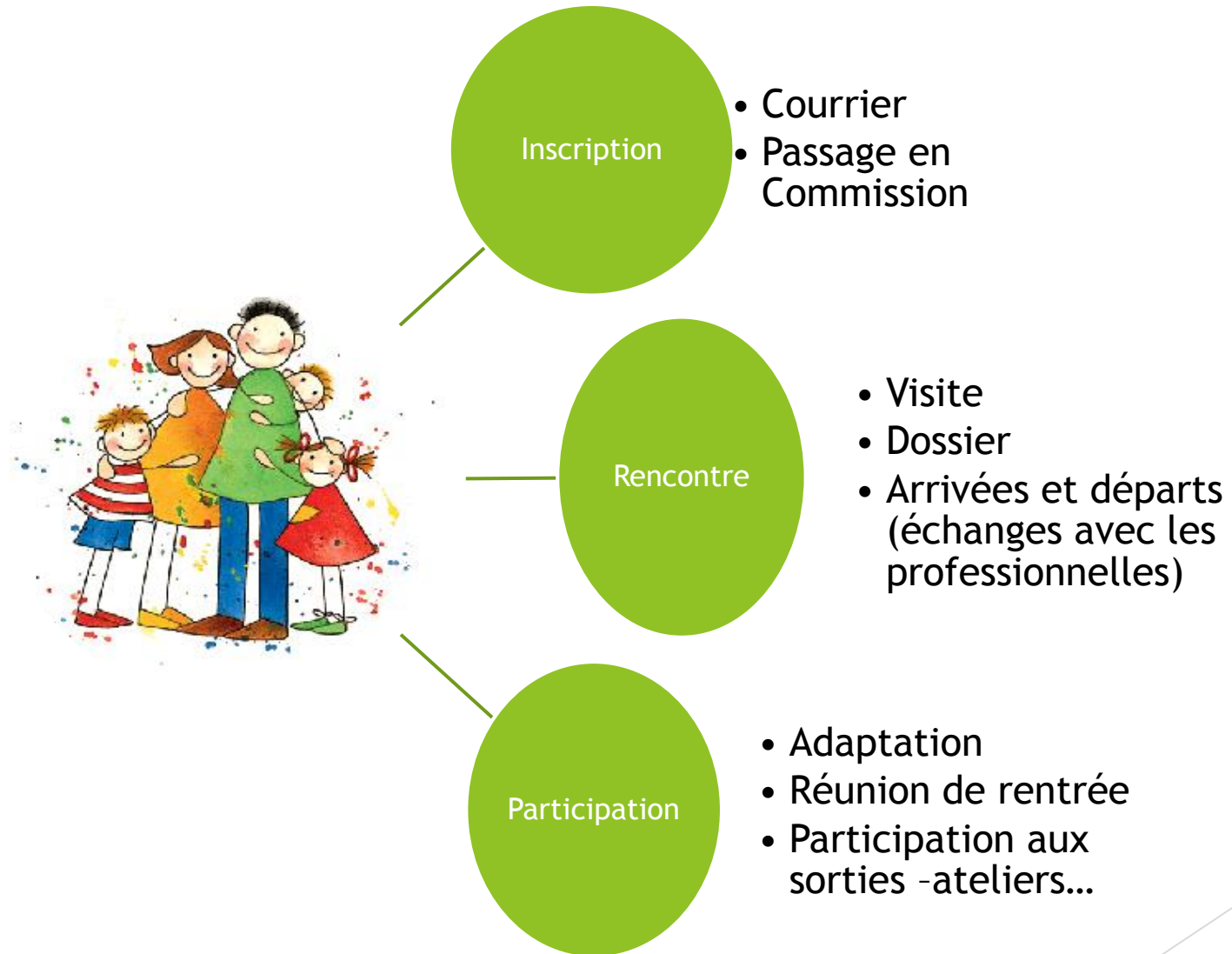
Nb heures facturées en 2016	33 273
Coût brut pour 1 heure facturée	9 €
Perte nette pour 1 heure facturée	1,58 €

Nb d'enfants accueillis en 2016	51
Coût brut annuel d'un enfant accueilli	5 790 €
Perte nette annuelle par enfant accueilli	1 029,37 €

Fréquentation 2016

- ▶ 51 enfant présents, ce qui représente 45 familles.
- ▶ Origine : 91% des familles sont escoviennes + 9% sont originaires de villages voisins : Nordhouse, Plobsheim.
- ▶ 20 familles sont restées sur liste d'attente.
- ▶ 9 familles ont bénéficié d'un tarif horaire inférieur à 1 €.
- ▶ Taux d'occupation :
 - ❖ Janvier - juillet 2016 : 67.24%
 - ❖ Septembre - décembre 2016 : 68.01%
 - ❖ 2016 : 67.52%

Relations avec les familles



Activités sur deux semestres

▶ *Groupe des grands (nés en 2013)*

- ❖ Projet axé sur la découverte du monde en bateau au travers de trois destinations : le Canada, le Mexique, le Kenya.

▶ *Groupes des moyens et bébés (2014/2015)*

- ❖ Groupe transversal (enfants âgés de 2.5 mois à 2 ans.) dont l'objectif principal est « le bien-être de l'enfant au travers de la bienveillance de l'adulte dans les actes du quotidien.

▶ *Groupes des grands (nés en 2014)*

- ❖ Le projet se décline en trois phases : l'air, la terre, les éléments aquatiques.

▶ *Groupes des moyens et bébés (nés en 2015-2016)*

- ❖ « Le schéma corporel au travers des cinq sens » : Respecter le rythme et les besoins individuels de chacun en leur donnant la possibilité de s'adapter et d'évoluer dans un environnement sain et sécurisé.
- ❖ Accompagner les enfants dans la communication au travers du langage signé.

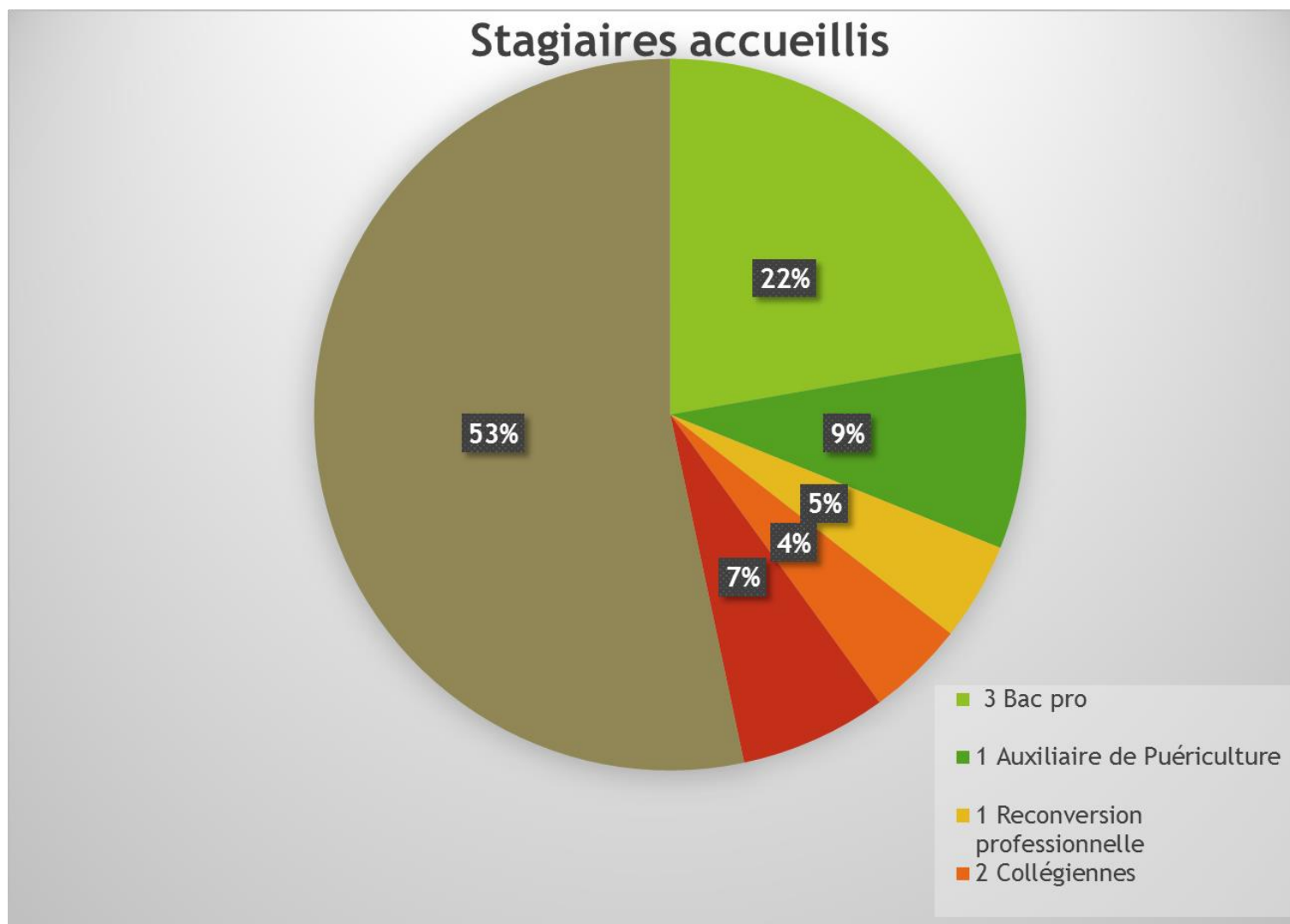
Communication

- ▶ Questionnaire annuel de satisfaction à destination des familles.
- ▶ Affichage du règlement de fonctionnement.
- ▶ Affichage divers : ateliers, infos hygiène - santé, repas évènements dans la Commune.
- ▶ Livret d'accueil pour les familles (utilisé lors de la période d'adaptation).
- ▶ La Gazette : petit journal trimestriel relatant les évènements des « Galipettes ».

Des projets améliorés ou nouveaux

- ▶ **Supports de communication** (Gazette, questionnaires de satisfaction, livret d'accueil des familles, etc.)
- ▶ **Les Pieds nus**
- ▶ **Le langage signé** (communication gestuelle associée au langage parlé)
- ▶ **Le point d'accueil** (intégré dans un rituel afin de sécuriser l'enfant, de rendre concrète la parole de l'adulte et la notion de temps)
- ▶ **Les gestes éco** (sensibilisation au tri sélectif = projet communal)
- ▶ **Ateliers parents / enfants / professionnelles** (portes ouvertes à destination des familles permettant aux parents de découvrir le lieu de vie de détente et de jeux de leur(s) enfant(s))
- ▶ **Semaine du goût** en octobre 2016 (connaître l'aliment cru, le goûter, nommer sa couleur, donner son avis, le travailler, le voir se transformer et le partager)
- ▶ **Mise en place du protocole "Risque attentat"**
- ▶ **Accueil et accompagnement de stagiaires** (13 stagiaires accueillis sur 45 semaines d'ouverture, livret de formation)

Typologie des stagiaires accueillis



Une structure enfin reconnue à sa juste valeur

2016, une année charnière pour le multi-accueil qui a atteint ses objectifs :

- ❖ Ouverture de la structure vers l'extérieur grâce, notamment, à une nette amélioration de la communication avec l'adhésion de l'équipe (différentes réunions, Gazette)
- ❖ Création d'une identité et d'une pédagogie propres aux Galipettes grâce aux projets menés qui font partie intégrante de la pédagogie de travail
- ❖ Meilleure articulation / coordination avec les autres services communaux

Perspectives 2017

- ▶ **Poursuite du travail d'assimilation et d'articulation des pratiques** pour répondre au mieux aux besoins d'une population escovienne en profonde mutation (accompagnement des familles, prise en charge quotidienne des enfants)
- ▶ **Remise en question constante de l'équipe dans ses pratiques** : questionnements, analyses, affirmation des valeurs, extension du GAP à la direction (accueil, questionnaire de satisfaction, observation, Groupe d'Analyse des Pratiques Professionnelles)
- ▶ **Anticipation du départ à la retraite de Mme HEYER** (prévu en 2018) avec analyse du fonctionnement et des besoins RH de la structure
- ▶ **Consolidation des partenariats internes** (éco gestes, jardin des sens) en vue de renforcer la cohésion des services